



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
**ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "MORELLI-COLAO"**

**LICEO GINNASIO STATALE "M. MORELLI"**

**LICEO ARTISTICO "D. COLAO"**

**Via XXV APRILE, 1 - VIBO VALENTIA**



Cod. meccanografico: VVIS00700G

Cod. fiscale: 96034290799

Codice Univoco UF8F86

<http://www.iismorellicolao.gov.it/>

e-mail: [vvis00700g@istruzione.it](mailto:vvis00700g@istruzione.it)

e-mail: [vvis00700g@pec.istruzione.it](mailto:vvis00700g@pec.istruzione.it)

N. Tel. Liceo Classico 0963376739

N. Tel. Liceo Artistico 0963376760

ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE - "M. MORELLI - D. COLAO"-VIBO VALENTIA  
Prot. 0007553 del 29/09/2018  
C23 (Uscita)

ALL'ALBO

AL SITO WEB

**Oggetto: Procedura di selezione per titoli e colloquio per il reclutamento di docenti madrelingua inglese o diplomati e laureati in paese anglofono per i corsi di potenziamento linguistico (Cambridge ESOL- KET – PET – FCE)**

### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**Visti** gli artt. 8 e 9 del DPR 275/99;

**Visto** il decreto Lgs 165/01 come integrato e modificato dal decreto Lgs. 150/09;

**Visto** il l'art. 40 del D.I. 44/2001 che consente la stipula di contratti a prestazione d'opera con esperti per particolari attività e insegnamenti, per sperimentazioni didattiche ed ordinamentali e per l'ampliamento dell'offerta formativa;

**Considerato** che ai sensi del Regolamento di Contabilità dell'Istituzione Scolastica, Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001, n. 44 art. 34, è possibile procedere ad affidamento diretto quando l'importo fino ad euro 2000,00 oppure il limite preventivamente fissato dal Consiglio d'Istituto;

**Che** ai sensi della delibera del Consiglio d'istituto n. 10 del 19/11/2002 tale importo è stato elevato fino a € 5.000,00;

**Visto il PTOF 2016/19** elaborato dai docenti ed adottato dal Consiglio d'Istituto in data **28/10/2016 verbale n. 7 delibera n. 5;**

Visti i progetti di certificazione Cambridge CIE e Cambridge ESOL, approvati dal Collegio Docenti nella seduta del 13/06/2015 e dal Consiglio d'Istituto in data 29/06/2015 verbale n. 24, attivati allo scopo di valorizzare e potenziare le competenze linguistiche, con particolare riferimento alla lingua inglese (Legge 107/2015)

Che in data 16/09/2015 questa Scuola è stata registrata come "Cambridge International School" dalla Cambridge International Examinations (sezione della Cambridge University)

Che questa Scuola è Certified Preparation Centre per gli esami di certificazione linguistica Cambridge ESOL;

**Considerato che** sono stati utilizzati tutti i docenti inseriti nella graduatoria frutto dell'Avviso di selezione prot. n. 5445/C23 del 06/09/2016 per il triennio 2016/19

Allo scopo di individuare, a titolo oneroso per i genitori; docenti Madrelingua inglese, **per i corsi di potenziamento linguistico (Cambridge ESOL- KEY – PET – FCE)**

Visti i criteri di reclutamento stabiliti dal Consiglio d'Istituto in data 29/06/2015;

Visto il regolamento per la disciplina degli incarichi agli esperti esterni progetti di certificazione Cambridge ESOL;

## INDICE

La selezione degli esperti esterni per titoli e colloquio per il reclutamento di docenti madrelingua inglese per i corsi di potenziamento linguistico (Cambridge ESOL- KET – PET – FCE)



Si prevede per l'anno scolastico 2018/2019 presumibilmente il seguente fabbisogno di ore settimanali di lezione:

MATERIA	ORARIO SETTIMANALE	N. CLASSI COINVOLTE	TOT. H/ANNUALI
Cambridge ESOL- KEY	1-1:30 h di docenza autonoma	GINNASIO LICEO	60
Cambridge ESOL- PET	1-1:30 h di docenza autonoma	GINNASIO	60
Cambridge ESOL- FCE)	1-1:30 h di docenza autonoma	GINNASIO LICEO	60

Gli esperti individuati saranno remunerati con un **compenso orario lordo omnicomprensivo di € 50,00**, a titolo oneroso per i genitori degli alunni.

### A. MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda, redatta al computer utilizzando l'allegato modulo, il curriculum vitae, che ha anche valore di autocertificazione dei titoli valutabili, devono pervenire a:

**Istituto di Istruzione Superiore "Morelli – Colao" via XXV Aprile n. 1 – Vibo Valentia**  
**Entro e non oltre il 05/10/2018 ore 14,00** - consegnata a mano in busta chiusa presso l'Ufficio Protocollo, in tal caso con riscontro di consegna, oppure per raccomandata, ovvero via mail all'indirizzo PEC [vvis00700g@pec.istruzione.it](mailto:vvis00700g@pec.istruzione.it). Non farà fede la data del timbro postale. L'Istituto di Istruzione Superiore "Morelli – Colao" non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazione dipendente da inesattezze nell'indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione di cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatti terzi, a caso fortuito o di forza maggiore.

### B. PERSONALE INTERESSATO

Possono presentare domanda docenti madrelingua inglese, in possesso di documentati titoli ed esperienze pregresse, corrispondenti ai requisiti richiesti.

### C. MODALITA' DI VALUTAZIONE DELLE DOMANDE

La selezione del personale avverrà in base alla valutazione dei titoli presentati e del colloquio che i candidati sosterranno con la Commissione composta dal Dirigente Scolastico e da due docenti di inglese

## CRITERI DI VALUTAZIONE CAMBRIDGE ESOL CON RELATIVI PUNTEGGI, FINO AD UN MAX DI PUNTI 100

Madrelingua inglese	Punti 15
Ovvero Non Madrelingua ma diplomata e laureata in paese anglofono	Punti 10
Titoli di studio:	
• Laurea (p. 8)	
• Diploma CELTA (punti 5)	
	Totale Max

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Esaminatore certificazioni esterne (punti 4)</li> <li>• Ogni altro titolo culturale coerente con la disciplina (p.1 per max 3 titoli)</li> </ul>	Punti . 20
Docenze pregresse: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nel Liceo Classico “M. Morelli” (p. 4 per ogni anno, max 3 anni)</li> <li>• In scuole dello stesso ordine e grado in Italia (p. 3 per ogni anno – max 3 anni,) o all'estero (p. 2 per ogni anno max 3 anni)</li> <li>• All'Università (p. 2 per ogni anno fino a 3)</li> <li>• In scuole di altro ordine e grado (p. 1 per max 3 anni, valido solo per l'insegnamento di inglese)</li> </ul>	Totale max Punti 30
Colloquio: la valutazione terrà conto dei seguenti indicatori <ul style="list-style-type: none"> <li>• Competenze didattiche</li> <li>• Competenze disciplinari</li> <li>• Capacità relazionali</li> <li>• Motivazione</li> </ul>	Max punti 35

Tutti gli esperti dovranno, inoltre, dichiarare di essere disponibili a svolgere l'incarico senza riserva e secondo il calendario approntato con il Dirigente Scolastico o i docenti referenti dei Progetti.

Non si terrà conto, in nessun caso, delle istanze incomplete.

.

#### **D. PERFEZIONE INCARICO – STIPULA CONTRATTO**

In caso di posizione utile in graduatoria ai fini dell'attribuzione dell'incarico, il Dirigente Scolastico si riserverà la possibilità di chiedere la documentazione completa di quanto dichiarato. L'esperto, qualora ottenga l'incarico, in base ai criteri elencati, stipulerà con il Dirigente Scolastico dell'Istituto d'Istruzione Superiore “M. Morelli – D. Colao” un contratto di prestazione d'opera occasionale. Al termine dell'attività svolta l'esperto sarà inoltre tenuto alla presentazione della documentazione comprovante l'avvenuta attività (relazione finale), alla compilazione e firma del registro digitale. Il compenso sarà soggetto alle ritenute fiscali e previdenziali previste dalla vigente normativa e sarà rapportato alle ore effettivamente prestate.

#### **E. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

I dati forniti verranno trattati esclusivamente per fini amministrativi e contabili, secondo le finalità e modalità indicate nell'informativa allegata al presente bando, in conformità al D.Lgs 196/03 (Codice privacy). Il candidato dovrà autorizzare l'Istituzione Scolastica al trattamento dei dati personali. Il titolare del trattamento dei dati è il DSGA:

#### **F. TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI (ex L:136/10 e successive modifiche)**

L'esperto si impegna a rispettare, a pena di nullità del contratto, gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della l. 13 agosto 2010 n. 136 e successive modificazioni ed integrazioni. Ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari inerenti il contratto. L'esperto si impegna ad accendere e/o utilizzare, secondo le modalità definite dall'art. 3 della L. n. 136 del 13 agosto 2010 recante disposizioni in materia di “Tracciabilità dei flussi finanziari”, così come interpretate dall'art. 6 del D.L. n. 187 del 12 novembre 2010 recante “Norme urgenti in materia di sicurezza”, apposito conto corrente bancario e/o postale dedicato sul quale far affluire, “anche non in via esclusiva”, le erogazioni del Committente relative al presente atto e dal quale verranno effettuati i pagamenti relativi ai costi dello stesso. Le somme erogate a titolo di acconto e saldo delle attività svolte non potranno essere utilizzate per spese diverse e/o non strettamente connesse allo stesso. L'esperto è obbligato a comunicare l'accensione e/o l'utilizzo del conto, gli estremi identificativi dello stesso, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso.

#### **G. Responsabile del procedimento**

Il Responsabile del Procedimento è il Dirigente Scolastico Ing. Raffaele Suppa – e-mail [VVIS00700G@ISTRUZIONE.IT](mailto:VVIS00700G@ISTRUZIONE.IT)

Il presente Avviso sarà pubblicato sul sito Web della scuola [www.iismorellicolao.gov.it](http://www.iismorellicolao.gov.it) .

Il Dirigente Scolastico

Ing. Raffaele SUPPA

Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
art. 3, c.2 D.LGS N.39/93